

Dezbătut în CP din 08.12.2017
Aprobat în CA din 08.12.2017



CODUL DE CONDUITĂ A CONSILIERILOR ȘCOLARI

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI
DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BOTOȘANI

An școlar 2017-2018

CUPRINS:

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE	pag. 3
CAPITOLUL II – PRINCIPIILE ȘI REGULILE DE CONDUITĂ ALE CJRAE BOTOȘANI PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIERILOR ȘCOLARI	pag. 3
CAPITOLUL III – STANDARDE ETICE ȘI REGULI DE CONDUITĂ	pag. 4
CAPITOLUL IV – RĂSPUNDEREA PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI DE CONDUITĂ	pag. 5
CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE	pag. 6

CAPITOLUL I – PRINCIPII GENERALE

Prezentul Cod de conduită a fost elaborat având ca temei legal următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările ulterioare;
- OMEN 5555/2011 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene de resurse și asistență educațională;
- Legea nr. 53/2003 (Codul muncii) cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
- Regulamentul intern al CJRAE Botoșani din anul școlar 2017-2018.

Scopul Codul de conduită reprezintă o sinteză de **principii și standarde etice** de exercitare a profesiei de **consilier școlar**, care instituie **regulile de conduită ale consilierului școlar**.

Consilierul școlar reprezintă profesorul cu specialitatea pedagogie, psihologie, sociologie, care își desfășoară activitatea în cadrul centrelor și cabinetelor de asistență psihopedagogică, conform LEN nr. 1/2011 și OMECTS nr. 5555/2011.

Prin respectarea **codului** se asigură buna organizare și funcționare a activității desfășurate de profesorul consilier școlar, creșterea gradului de confort al beneficiarilor și a încrederii acestora în serviciile oferite de consilierul școlar.

Prevederile acestui cod sunt asumate și respectate de toți profesorii consilieri școlari din CJAP/CȘAP ale CJRAE Botoșani.

Codul de conduită descrie **domeniile și activitățile** desfășurate de consilierul școlar, **principiile și regulile de conduită** ce trebuie să se reflecte în activitatea de consiliere școlară și de asistență psihopedagogică.

CAPITOLUL II – PRINCIPIILE GENERALE ȘI REGULILE DE CONDUITĂ ALE CJRAE BOTOȘANI PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIERILOR ȘCOLARI

Art. 1 - (1) În realizarea atribuțiilor specifice, consilierii școlari angajați ai CJRAE Botoșani vor respecta **principiile generale și regulile de conduită ale CJRAE Botoșani**.

(2) Având în vedere **principiul respectării drepturilor și demnității oricărei persoane**, în virtutea căruia orice persoană are dreptul să-i fie apreciată valoarea înăscută de **ființă umană**, indiferent de cultură, naționalitate, etnie, rasă, religie, sex sau orientare sexuală, statut marital, abilități fizice sau intelectuale, vârstă, statut socio-economic sau orice altă caracteristică personală, condiție sau statut, consilierii școlari:

- își desfășoară activitatea, manifestând respect față de drepturile, trăirile, experiențele, cunoștințele, valorile, ideile, opiniile și opțiunile celorlalți;

- nu se angajează public în prejudicierea imaginii celorlalți și nu vor manifesta inechitate pe criterii de cultură, naționalitate, etnie, rasă, religie, sex, orientare sexuală și nici nu se angajează în remarci sau comportamente ce aduc prejudicii demnității celorlalți;

- evită ori refuză să practice sau să desfășoare activități ce nu respectă drepturile celorlalți;

- nu vor încălca spațiul privat personal sau cultural al consiliatului, fără permisiunea clară să facă acest lucru, în desfășurarea activităților de consiliere sau de cercetare.

(3) Respectând **principiul responsabilității profesionale și sociale**, consilierii școlari:

- manifestă o maximă responsabilitate pentru starea de bine a oricărei persoane, a familiei, grupului ori comunității față de care își exercită rolul, evitând provocarea de daune celor implicați direct sau indirect în activitatea lor;
- respectă dreptul persoanei de a întrerupe, fără nicio justificare, participarea sa la activitățile desfășurate;
- mențin în activitatea lor cele mai înalte standarde de calitate;
- respectă legile și reglementările specifice statutului de profesor;
- nu contribuie și nu se angajează în nici un tip de activitate care contravine legilor umanitare internaționale, a drepturilor copilului, a drepturilor omului;
- își asumă deciziile privind alegerea și aplicarea metodelor și tehnicilor de consiliere psihopedagogică;
- se consultă și cu alți specialiști sau cu diverse instituții pentru a promova starea de bine a persoanei consiliate și societății.

(4) În executarea atribuțiilor de serviciu, consilierii școlari respectă **principiul integrității profesionale.**

Astfel, consilierii școlari:

- dovedesc integritate morală și profesională în toate activitățile pe care le desfășoară în virtutea profesiei;
- își prezintă onest pregătirea și calificările, oriunde se află în relații profesionale și nu tolerează, nu colaborează și nu consimt sau facilitează practici discriminatorii;
- promovează acuratețea, obiectivitatea, onestitatea și buna-credință în activitățile lor profesionale;
- evită orice imixțiuni care afectează calitatea actului profesional, fie ca e vorba de interese personale, politice, de afaceri sau de alt tip;
- nu participă la activități care pot dăuna imaginii profesiei;
- manifestă deschidere și reflexivitate și își conștientizează limitele personale și profesionale;
- nu contribuie la niciun fel de practici care pot aduce atingere libertății individuale sau integrității fizice sau psihice a oricărei persoane.

CAPITOLUL III – STANDARDE ETICE ȘI REGULI DE CONDUITĂ

Art. 2 - (1) Respectând regulile de conduită profesională, consilierii școlari dovedesc cunoașterea și aplicarea standardelor etice.

(2) În raport cu **beneficiarii direcți**, consilierii școlari ai CJRAE Botoșani acționează, dovedind expertiză, în următoarele domenii:

1. Cunoașterea competențelor;
2. Oferirea de servicii în acord cu competența;
3. Prezentarea onestă a competenței;
4. Consultarea în caz de limită a competenței;
5. Pregătirea continuă;
6. Obiectivitatea;
7. Delegarea;
8. Afectarea competenței.

(3) **În relația cu ceilalți**, consilierii școlari respectă următoarele **standarde:**

1. Egalitatea șanselor;
2. Respect și preocupare;
3. Evitarea hărțuirii;
4. Evitarea abuzului;
5. Asigurarea consimțământului;

6. Consimțământul în cazul minorilor;
7. Urgentarea consimțământului;
8. Consimțământul în caz de relații cu terți;
9. Nonexploatarea;
10. Neintrarea în rol;
11. Dreptul la opoziție.

Art. 3 - În relația cu terți, consilierii școlari respectă următoarele standarde de confidențialitate:

1. Asigurarea confidențialității;
2. Limitele confidențialității;
3. Întreruperea serviciului din motive de confidențialitate;
4. Protejarea confidențialității;
5. Dezvăluirea de informații;
6. Utilizarea informațiilor;
7. Confidențialitatea față de terți;

Art. 4 - În relația cu ceilalți specialiști, colegi în cadrul CJRAE Botoșani, consilierii școlari respectă următoarele standarde de conduită colegială:

1. Conduita onestă;
2. Respectul acordat;
3. Responsabilitatea profesională;
4. Autosesizarea.

Art. 5 - În gestionarea datelor și a informațiilor obținute în activitatea profesională, consilierii școlari vor respecta standardele de înregistrare, prelucrare și păstrare a datelor:

1. Obținerea permisiunii;
2. Păstrarea datelor;
3. Protejarea datelor;
4. Transferul datelor.

Art. 6 - În prezentarea ofertei de servicii ale cabinetului sau în activitatea de diseminare a rezultatelor obținute, consilierii școlari au în vedere următoarele standarde pentru declarațiile publice:

1. Reprezentarea în declarații;
2. Declarații publice;
3. Situații publice.

CAPITOLUL IV – RĂSPUNDEREA PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI DE CONDUITĂ

Art. 7 - Se consideră abatere de la Codul de conduită și se sancționează, în afara încălcării cu nevinovăție a obligațiilor de serviciu și a normelor de comportare, următoarele:

- a) fraudă sub orice formă în activitățile specifice postului;
- b) corupția sau favorizarea acesteia (de la acte de mituire, până la trafic de influență, cu recurs la bani, servicii, cadouri);
- c) falsificarea documentelor și a bazelor de date și/sau utilizarea lor în scopuri ilicite;
- d) furnizarea de informații false conducerii CJRAE;
- e) obstrucționarea activității CJRAE;

- f) orice formă de agresare fizică sau morală;
- g) favoritismul sub orice formă;
- h) obținerea, pretinderea sau nerefuzarea unor avantaje necuvenite;
- i) îndeplinirea atribuțiilor de serviciu sub influența alcoolului;
- j) practicarea unor atitudini și comportamente indecente, insultătoare sau obscene;
- k) denigrarea publică a personalului sau a instituției;
- l) organizarea și desfășurarea de activități politice la locul de muncă, ca și folosirea resurselor umane, financiare sau materiale în scopuri politice partizane;
- m) discriminarea sub orice formă.

Art. 8 - (1) Orice persoană implicată în mod direct sau indirect în activitățile specifice profesorului consilier școlar, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de profesionalism din partea unui profesor consilier școlar, are dreptul de a sesiza conducerea CJRAE Botoșani.

(2) Procedurile privind anchetarea și soluționarea încălcării prevederilor Codului sunt conforme cu prevederile stabilite prin OMECTS nr. 5550/ 2011 și prin RI al CJRAE Botoșani.

Art. 9 - (1) Prezentul Cod face distincția între **încălcarea neintenționată** și cea **intenționată** a prevederilor sale.

(2) În cazul încălcării neintenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma anchetei și audierilor comisiei de cercetare a abaterilor disciplinare, persoana în cauză va fi consiliată cu privire la înțelegerea situației de încălcare a principiilor codului de conduită și va fi sprijinită pentru concilierea amiabilă cu partea reclamantă.

(3) În cazul încălcării intenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma anchetei și a audierilor comisiei de cercetare, consiliul de administrație al CJRAE Botoșani poate iniția următoarele măsuri, în funcție de gradul de încălcare a prevederilor Codului, de repetarea comportamentului respectiv, precum și în funcție de punctul de vedere al consiliului profesoral:

- a) concilierea amiabilă cu partea reclamantă;
- b) atenționarea colegială;
- c) propunerea de includere a persoanei respective într-un program de remediere comportamentală, prin consilierea și monitorizarea sa pe o perioadă decisă de către consiliul de administrație; conținutul programului de remediere comportamentală va fi stabilit de către membrii consiliului de administrație al CJRAE Botoșani;
- d) în funcție de gradul de încălcare a normelor Codului, comisia de cercetare a abaterilor disciplinare poate solicita consiliului de administrație aplicarea unor sancțiuni disciplinare în conformitate cu prevederile “Statutului personalului didactic” din cadrul Legii Educației Naționale 1/2011.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

Art. 10 - Codul de conduită al consilierului școlar intră în vigoare o dată cu aprobarea lui de către Consiliul de Administrație al CJRAE Botoșani.

Art. 11 – (1) Profesorii consilieri școlari au **responsabilitatea** de a cunoaște și de a aplica prevederile acestui Cod.

(2) Orice fapte săvârșite în legătură cu profesia, care contravin prevederilor prezentului Cod, angajează **răspunderea disciplinară** a consilierilor școlari angajați ai CJRAE Botoșani.

Art. 12 - Codul are o valabilitate de 4 ani, dar poate fi revizuit ori de câte ori situația o impune.

Art. 13 - (1) Propunerile pentru revizuirea Codului de conduită al CJRAE Botoșani pot fi făcute de oricare angajat al unității.

(2) Propunerile se depun în scris și se înregistrează la sediul CJRAE Botoșani.

(3) Consiliul de administrație al CJRAE Botoșani va analiza propunerile și va efectua modificările ce se impun.

Director CJRAE Botoșani,
Prof. Alina-Manuela Robu

